

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Luis David Tello López
Número de contrato: 029-393-2026-DGPCYN-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales): SERVICIOS TÉCNICOS
Número de Factura: 3122153900
Honorarios Mensuales: Q 7,741.94
Monto Total del Contrato Q 31,741.94
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Instituto de Antropología e Historia

CUI: 2367 86210 0101
Acuerdo Ministerial: 170-2026
Nit del Contratista: 39533735
Serie: CCB7635A
Período del Informe: Del 02/03/2026 al 31/03/2026
Plazo del Contrato: Del 02/03/2026 al 30/06/2026

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en llevar un registro y control contable de los ingresos de los ingresos y egresos institucionales, garantizando la exactitud de los mismos.;
- Brindé apoyo en el análisis y revisión mensual para mantener actualizados los reportes financieros del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH-;
- Apoyé en la elaboración de reportes financieros y contables que sean requeridos por el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Brindé apoyo en la gestión de expedientes administrativos financieros y contables que sean asignados, asegurando que la documentación se encuentra en orden y completa.
- Apoyé en el análisis de rentabilidad y sostenibilidad financiera de los proyectos culturales o de investigación que se lleven a cabo en el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ

Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Luis David Tello López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista